

Министерство культуры Краснодарского края
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКОЕ ТВОРЧЕСКОЕ
ОБЪЕДИНЕНИЕ «ПРЕМЬЕРА»
ИМ. Л.Г.ГАТОВА»

Красная ул., 44, Краснодар, 350000.
Тел.: (861) 262-49-57, факс (861) 267-20-30.
E-mail: premiera@mk.krasnodar.ru
ОКПО 10123086, ОГРН 1022301597449,
ИНН 2310071735

03.07.2024 № 01-06/189
на № _____ от _____

Заместителю министра культуры
Краснодарского края

А.А. Батуре

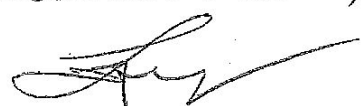
О мерах по противодействию
коррупции за II квартал 2024 года

Уважаемый Алексей Александрович!

ГАУК КК «КТО «Премьера» им. Л.Г.Гатова» во исполнение требований приказа министерства культуры Краснодарского края от 24 июня 2015 года № 259 «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Краснодарского края, подведомственных министерству культуры Краснодарского края», направляет отчет о выполнении мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в государственном автономном учреждении культуры Краснодарского края «Краснодарское творческое объединение «Премьера» им. Л.Г.Гатова на 2021-2024 годы, за II квартал 2024 года.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Исполняющий обязанности
генерального директора

С уважением,


Е.Ю. Титов

Начальник службы правового
и документационного обеспечения
Гайденко Ирина Николаевна
8 (861) 262-42-01, e-mail: 2624201@bk.ru

Сергей Гусев 04.07.2024

Отчет о выполнении мероприятий, предусмотренных
Планом противодействия коррупции в государственном автономном учреждении
культуры Краснодарского края «Краснодарское творческое объединение
«Премьера» им. Л.Г.Гатова на 2021-2024 годы (далее – План мероприятий),
за II квартал 2024 года.

Меры по противодействию коррупции, реализуются учреждением своевременно и в полном объеме, согласно Плану мероприятий:

1. В части организации мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для работников учреждений, в должностные обязанности которых входит: участие в противодействии коррупции, участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения, в течении III – IV кварталов 2024 года предусмотрено обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.

2. Информирование работников учреждения о требованиях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и его изменениях с целью формирования антикоррупционного поведения, осуществляется в том числе посредством размещения информации на официальном сайте и информационном стенде учреждения.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляются руководителем учреждения в отдел государственной гражданской службы, правовой и кадровой работы министерства культуры Краснодарского края своевременно и в полном объеме.

4. При приеме на работу службой управления персоналом производится ознакомление вновь прибывших сотрудников с нормативными локальными актами учреждения, в трудовых договорах (эффективных контрактах) предусмотрена антикоррупционная оговорка.

5. Мероприятия по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, проводятся на постоянной основе. За отчетный период случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, не выявлено.

6. Фактов сообщений о возможных коррупционных правонарушениях, поступающих в учреждение по различным каналам получения информации («горячая линия», телефон доверия, адрес официальной электронной почты учреждения) за отчетный период не зафиксировано.

Исполняющий обязанности
генерального директора



Е.Ю. Титова